

PARKING PŁATNY NIESTRZEŻONY

REGULAMIN

§ 1. Parkingiem zarządza Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Zielona Górze, ul. Zjednoczenia 110.

§ 2. „Regulamin parkingu płatnego niestrzeżonego” określa zasady jego funkcjonowania, pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych oraz opłat dodatkowych.

§ 3. Użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego „Regulaminu” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

§ 4. Na terenie parkingu obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2012r. poz. 1137 z późn. zm.). Maksymalna prędkość poruszania się pojazdów 10 km/h.

§ 5. Miejsca parkingowe są ogólnodostępne z wyłączeniem specjalnie oznakowanych miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych oraz taxi.

§ 6. Opłaty za parkowanie pobierane są w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰ do 16⁰⁰.

§ 7. Korzystający z parkingu obowiązani są do wniesienia opłaty za parkowanie niezwłocznie po zaparkowaniu poprzez wykupienie biletu w parkometrze i umieszczenie go w pojeździe za przednią szybą w sposób widoczny dla służb kontrolnych z zewnątrz.

§ 8. Poprzez wjazd na teren parkingu dochodzi do zawarcia umowy najmu miejsca postojowego.

§ 9. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu parkowania nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

8.1 Wniesienia opłaty za parkowanie nie stanowi podstawy roszczeń wobec zarządzającego parkingiem w przypadku braku wolnych miejsc postojowych.

§ 10. 1. Ustala się wysokość stawek za parkowanie pojazdów samochodowych na ogólnodostępnych miejscach parkingowych:

- 1) za pierwszą godzinę – 1,00 zł;
- 2) za drugą godzinę – 1,10 zł;
- 3) za trzecią godzinę – 1,20 zł;
- 4) za czwartą i kolejne godziny – 1,00 zł.

2. Opłata za pierwszą godzinę parkowania pojazdu samochodowego naliczana jest po upływie 60 minut od rozpoczęcia parkowania.

3. Jednorazową opłatę za postój w minutach ustala się proporcjonalnie do stawek określonych w ust. 1.

4. Zryczałtowana miesięczna opłata abonamentowa na wskazany pojazd - 150 zł.

5. Opłata dodatkowa za stwierdzony postój bez wniesionej opłaty – 50 zł.

§ 11.1 Opłatę zryczałtowaną wnosi się w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Zjednoczenia 110 w Biurze Strefy Płatnego Parkowania.

11.2 Zryczałtowana miesięczna opłata abonamentowa obejmuje 1 miesiąc kalendarzowy.

11.3 Potwierdzeniem wniesienia opłaty zryczałtowanej jest wydanie druku abonamentu, który w trakcie parkowania należy umieścić w pojeździe za przednią szybą w sposób widoczny dla służb kontrolnych z zewnątrz.

§ 12.1. W przypadku stwierdzenia przez kontrolera ZGKiM postępu bez wniesionej opłaty za wycieraczką pojazdu pozostawia się wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej.

2. Opłatę dodatkową należy uiścić w terminie 7 dni w kasie ZGKiM przy ul. Zjednoczenia 110 lub na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu, podając nr. rejestracyjny pojazdu oraz nr wezwania.

3. Nieopłacona w terminie opłata dodatkowa będzie dochodzona w drodze postępowania egzekucyjnego z wykorzystaniem danych Właściciela pojazdu pozyskanych z Centralnej Ewidencji pojazdów i Kierowców (CEPiK). Korzystający z parkingu zostanie obciążony dodatkowo kosztem pozyskania danych Właściciela Pojazdu z CEPiK oraz kosztami postępowania egzekucyjnego i windykacji.

§ 13.1 Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy, którzy wykonują swoje czynności zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu.

2. Kontrolerzy nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży dowodów wniesienia opłaty jednorazowej.

3. Obowiązkiem kontrolerów jest kontrola wniesionych opłat i parkowania pojazdów, a w szczególności:

1) sprawdzanie ważności opłaty parkingowej,

2) wypisywanie w terenie wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez wniesienia opłaty i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego,

4) wykonania dokumentacji fotograficznej pojazdu parkującego bez dowodu wniesienia opłaty.

5) zgłaszanie do Straży Miejskiej lub Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów tj. zajmowaniem pasa drogowego oraz miejsc dla niepełnosprawnych przez kierowców do tego nie upoważnionych,

6) kontrola stanu oznakowania parkingu oraz zgłaszania nieprawidłowości w tym zakresie.

§ 13.1 Z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust 2, ZGKiM nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy, rzeczy stanowiące ich wyposażenie oraz inne przedmioty pozostawione na parkingu.

2. ZGKiM odpowiada za udowodnione i zawinione szkody wyrządzone przez obsługę parkingu. Szkody, o których mowa, powinny być zgłoszone przed wyjazdem z parkingu.

3. Zakład nie odpowiada za szkody wynikające z działania siły wyższej.

4. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zarządcy parkingu (w szczególności za zanieczyszczenie terenu parkingu związane z wyciekami płynów z pojazdu) lub osobom trzecim na terenie parkingu, powstałe w związku z korzystaniem z parkingu. Użytkownik pojazdu jest obowiązany niezwłocznie, bez wezwania, zgłosić takie szkody w przed opuszczeniem parkingu.

§ 14. Wyciąg z Regulaminu wywieszony jest na terenie parkingu a Regulamin dostępny jest w siedzibie ZGKiM przy ul. Zjednoczenia 110 oraz na stronie internetowej www.zgkim.zgora.pl

§ 15. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia (skargi i wnioski) dotyczące funkcjonowania parkingu przyjmowane i rozpatrywane będą przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej – Dział Strefy Płatnego Parkowania, ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra, tel.: 68 322 91 82, fax: 68 322 91 44